

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования



**Пермский национальный исследовательский
политехнический университет**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной
деятельности

 А.Б. Петроченков

« 15 » марта 20 23 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина: Управление логистическими затратами
(наименование)

Форма обучения: очная
(очная/очно-заочная/заочная)

Уровень высшего образования: бакалавриат
(бакалавриат/специалитет/магистратура)

Общая трудоёмкость: 144 (4)
(часы (ЗЕ))

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика
(код и наименование направления)

Направленность: Экономика (общий профиль, СУОС)
(наименование образовательной программы)

1. Общие положения

1.1. Цели и задачи дисциплины

Формирование комплекса знаний, умений и навыков, позволяющего оценивать современные тенденции логистики, вести оценку и учет логистических затрат предприятия, освоение основ логистического подхода к управлению затратами предприятия

1.2. Изучаемые объекты дисциплины

Логистические затраты предприятия

1.3. Входные требования

Не предусмотрены

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция	Индекс индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)	Индикатор достижения компетенции, с которым соотнесены планируемые результаты обучения	Средства оценки
ПК-4.9	ИД-1ПК-4.9	Знает этапы планирования закупок в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг	Знает этапы планирования закупок в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг	Тест
ПК-4.9	ИД-2ПК-4.9	Умеет разрабатывать план закупок, план-график и вносить в них изменения	Умеет разрабатывать план закупок, план-график и вносить в них изменения	Контрольная работа
ПК-4.9	ИД-3ПК-4.9	Владеет навыками разработки плана закупок, плана-графика и осуществления подготовки изменения в них	Владеет навыками разработки плана закупок, плана-графика и осуществления подготовки изменения в них	Индивидуальное задание

3. Объем и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		7	
1. Проведение учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) в форме:	54	54	
1.1. Контактная аудиторная работа, из них:			
- лекции (Л)	18	18	
- лабораторные работы (ЛР)			
- практические занятия, семинары и (или) другие виды занятий семинарского типа (ПЗ)	32	32	
- контроль самостоятельной работы (КСР)	4	4	
- контрольная работа			
1.2. Самостоятельная работа студентов (СРС)	90	90	
2. Промежуточная аттестация			
Экзамен			
Дифференцированный зачет	9	9	
Зачет			
Курсовой проект (КП)			
Курсовая работа (КР)			
Общая трудоемкость дисциплины	144	144	

4. Содержание дисциплины

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	
7-й семестр				

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
Модуль 1. Назначение системы управления затратами. Общие положения и принципы.	8	0	10	30
Тема 1. Цель и задачи управления затратами. Субъекты, объекты и функции управления затратами. Центры финансовой ответственности и места возникновения затрат. Перечень статей затрат промышленного предприятия, торговой фирмы и компании, оказывающей услуги. Разграничение экономических и бухгалтерских затрат. Основные принципы управления затратами на предприятии. Детализация расходов. Тема 2. Классификация затрат. Общие положения по классификации затрат. Группировка затрат по экономическим элементам и по статьям калькуляции. Классификация затрат по степени зависимости величин затрат от уровня деловой активности. Деление затрат на постоянные и переменные. Классификация затрат по способу отнесения их на себестоимость отдельных изделий (подразделений): прямые и косвенные. Распределение затрат по экономической роли в процессе производства. Классификация затрат по степени воздействия на общую сумму затрат. Группировка затрат по их характеру. Классификация затрат по методу признания в качестве расхода. Деление затрат по степени значимости при принятии решений и целесообразности их осуществления. Классификации затрат в зависимости от задач управления. Использование различных подходов к классификации затрат в практике. Тема 3. Инструменты анализа затрат Использование маржинального подхода в управлении затратами. Анализ соотношения «затраты – объем – прибыль» (CVP - анализ). Маржинальная прибыль и коэффициент маржинального дохода. Точка безубыточности. Порог рентабельности, запас финансовой прочности. Операционный рычаг. Анализ поведения затрат и анализ чувствительности. Анализ динамики и структуры затрат. Влияние структуры затрат на прибыль. План-фактный анализ затрат				
Модуль 2. Процесс управления затратами на предприятии	4	0	10	30
Тема 4. Традиционные методы калькулирования себестоимости. Процесс калькулирования. Типы и особенности производств как основа организации учета затрат и калькулирования. Позаказный и попроцессный методы. Системы «директ-костинг» и «абзорпшен				

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
<p>костинг». Система «Стандарт-кост» и нормативный метод учета. Методы управления косвенными (накладными) затратами. Распределение косвенных затрат. Формирование и учет затрат по центрам ответственности.</p> <p>Тема 5. Практика применения современных методов калькулирования.</p> <p>Стратегический анализ общих затрат (Strategic costing). Особенности системы целевого управления затратами. Система управления затратами в разрезе видов деятельности (Activity based costing).</p> <p>Особенности системы целевого управления затратами (Target costing). Система управления производством «Точно в срок» (Just in time). Система калькуляции затрат на основе движения затрат (Product flow cost). Использование концепции «Кайдзен» (Kaizen) в процессе управления затратами.</p>				
Модуль 3. Специфика управления логистическими затратами	6	0	12	30
<p>Тема 6. Управление затратами на складе. Применение традиционных и современных методов.</p> <p>Тема 7. Управление транспортными затратами. Калькуляция себестоимости транспортной услуги. Управление затратами транспортного предприятия.</p>				
ИТОГО по 7-му семестру	18	0	32	90
ИТОГО по дисциплине	18	0	32	90

Тематика примерных практических занятий

№ п.п.	Наименование темы практического (семинарского) занятия
1	Введение в управление затратами. Группировка затрат по экономическим элементам и по статьям калькуляции. Решение задач.
2	Классификация затрат по способу отнесения их на себестоимость отдельных изделий (подразделений): прямые и косвенные. Решение задач
3	Классификация затрат по степени зависимости величины затрат от уровня деловой активности. Деление затрат на постоянные и переменные. Решение задач.
4	Использование маржинального подхода в управлении затратами. Анализ соотношения «затраты – объем – прибыль» (CVP - анализ). Маржинальная прибыль и коэффициент маржинального дохода. Решение задач
5	Точка безубыточности. Порог рентабельности, запас финансовой прочности. Операционный рычаг. Решение задач.
6	Анализ динамики и структуры затрат. План-фактный анализ затрат.
7	Разбор позаказного метода в определение себестоимости продукции.
8	Разбор попроцессного метода в определение себестоимости продукции.

№ п.п.	Наименование темы практического (семинарского) занятия
9	Характеристика системы «директ-костинг»
10	Система «Стандарт-кост» и нормативный метод учета. Решение задач.
11	Система управления затратами в разрезе видов деятельности (Activity-based costing). Решение задач.
12	Особенности системы целевого управления затратами (Target costing)
13	Расчет себестоимости грузопереработки на складе
14	Анализ затрат на хранение проданного товара
15	Анализ и оптимизация затрат склада
16	Анализ и учет логистических затрат транспортного предприятия

5. Организационно-педагогические условия

5.1. Образовательные технологии, используемые для формирования компетенций

Проведение лекционных занятий по дисциплине основывается на активном методе обучения, при котором учащиеся не пассивные слушатели, а активные участники занятия, отвечающие на вопросы преподавателя. Вопросы преподавателя нацелены на активизацию процессов усвоения материала, а также на развитие логического мышления. Преподаватель заранее намечает список вопросов, стимулирующих ассоциативное мышление и установление связей с ранее освоенным материалом.

Практические занятия проводятся на основе реализации метода обучения действием: определяются проблемные области, формируются группы. При проведении практических занятий преследуются следующие цели: применение знаний отдельных дисциплин и креативных методов для решения проблем и принятия решений; отработка у обучающихся навыков командной работы, межличностных коммуникаций и развитие лидерских качеств; закрепление основ теоретических знаний.

При проведении учебных занятий используются интерактивные лекции, групповые дискуссии, ролевые игры, тренинги и анализ ситуаций и имитационных моделей.

5.2. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины

При изучении дисциплины обучающимся целесообразно выполнять следующие рекомендации:

1. Изучение учебной дисциплины должно вестись систематически.
2. После изучения какого-либо раздела по учебнику или конспектным материалам рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины, определения, понятия раздела.
3. Особое внимание следует уделить выполнению отчетов по практическим занятиям и индивидуальным комплексным заданиям на самостоятельную работу.
4. Вся тематика вопросов, изучаемых самостоятельно, задается на лекциях преподавателем. Им же даются источники (в первую очередь вновь изданные в периодической научной литературе) для более детального понимания вопросов, озвученных на лекции.

6. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Печатная учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке
1. Основная литература		
1	Гомонко Э. А. Управление затратами на предприятии : учебник для вузов / Э. А. Гомонко, Т. Ф. Тарасова. - Москва: КНОРУС, 2018.	6
2	Кузьмина М. С. Управление затратами предприятия (организации) : учебное пособие / М. С. Кузьмина , Б. Ж. Акимова. - Москва: КНОРУС, 2017.	11
3	Миротин Л. Б. Логистика для предпринимателя: основные понятия, положения и процедуры : учебное пособие для вузов / Л. Б. Миротин, Ы. Э. Ташбаев. - Москва: ИНФРА-М, 2002.	2
4	Миротин Л. Б. Логистика для предпринимателя: основные понятия, положения и процедуры : учебное пособие для вузов / Л. Б. Миротин, Ы. Э. Ташбаев. - Москва: ИНФРА-М, 2003.	1
5	Миротин Л. Б. Ресурсы логистики в управлении транспортным предприятием : учебное пособие / Л. Б. Миротин, А. К. Покровский, Е. А, Лебедев. - Москва Вологда: Инфра-Инженерия, 2017.	3
2. Дополнительная литература		
2.1. Учебные и научные издания		
1	Адамчук А. М. Экономика предприятия : учебное пособие для вузов / А. М. Адамчук. - Старый Оскол: ТНТ, 2008.	3
2	Елохова И. В. Экономика предприятий и организаций : учебное пособие для бакалавров / И. В. Елохова. - Пермь: Изд-во ПНИПУ, 2017.	15
3	Филатов О.К. Планирование, финансы, управление на предприятии : практическое пособие / О.К. Филатов, Л.А. Козловских, Т.Н. Цветкова. - М.: Финансы и статистика, 2005.	4
2.2. Периодические издания		
1	Логистика : экономика, производство, транспорт, распределение, маркетинг : журнал. - Москва: , Тара и Упаковка, , 1997 - . 2008, № 3.	1
2	Логистика : экономика, производство, транспорт, распределение, маркетинг : журнал. - Москва: , Тара и Упаковка, , 1997 - . 2010, № 1.	1
2.3. Нормативно-технические издания		
1	Гражданский кодекс Российской Федерации : части первая, вторая, третья и четвёртая : текст с изменениями и дополнениями на 10 мая 2017 г. - Москва: Проспект, 2017.	1
2	КонсультантПлюс. - Пермь: Консультант Плюс, 2002.	1
3. Методические указания для студентов по освоению дисциплины		
1	Логистика : учебное пособие / Б. А. Аникин [и др.]. - Москва: Проспект, 2011.	1
2	Неруш Ю. М. Коммерческая логистика : учебник для вузов / Ю. М. Неруш. - Москва: Банки и биржи, ЮНИТИ, 1997.	3
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента		
1	Гаджинский А. М. Практикум по логистике / А. М. Гаджинский. - Москва: Дашков и К, 2017.	4
2	Практикум по логистике : учебное пособие для вузов / Б.А. Аникин [и др.]. - М.: ИНФРА-М, 2006.	31

6.2. Электронная учебно-методическая литература

Вид литературы	Наименование разработки	Ссылка на информационный ресурс	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
Дополнительная литература	Управление логистическими затратами предприятий	https://unecon.ru/sites/default/files/d02gohl.pdf	сеть Интернет; свободный доступ

6.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Вид ПО	Наименование ПО
Операционные системы	Windows 10 (подп. Azure Dev Tools for Teaching)
Офисные приложения.	Microsoft Office Professional 2007. лиц. 42661567
Прикладное программное обеспечение общего назначения	Dr.Web Enterprise Security Suite, 3000 лиц, ПНИПУ ОЦНИТ 2017

6.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Наименование	Ссылка на информационный ресурс
База данных Scopus	https://www.scopus.com/
База данных Web of Science	http://www.webofscience.com/
База данных научной электронной библиотеки (eLIBRARY.RU)	https://elibrary.ru/
Научная библиотека Пермского национального исследовательского политехнического университета	http://lib.pstu.ru/
Электронно-библиотечная система Лань	https://e.lanbook.com/
Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/
Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки	https://dvs.rsl.ru/
Информационные ресурсы Сети КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru/
Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки	http://www.diss.rsl.ru/

7. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Вид занятий	Наименование необходимого основного оборудования и технических средств обучения	Количество единиц
Лекция	Персональный компьютер, проектор	1

Вид занятий	Наименование необходимого основного оборудования и технических средств обучения	Количество единиц
Практическое занятие	Маркерная доска с маркерами	1

8. Фонд оценочных средств дисциплины

Описан в отдельном документе

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Пермский национальный исследовательский политехнический
университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
«Управление логистическими затратами»
Приложение к рабочей программе дисциплины

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) образовательной программы: Экономика (общий профиль, СУОС)

Квалификация выпускника: «Бакалавр»

Выпускающие кафедры: Экономика и финансы

Форма обучения: Очная/очно-заочная/заочная

Курс: 4 **Семестр:** 7

Трудоёмкость:

Кредитов по рабочему учебному плану: 4 ЗЕ

Часов по рабочему учебному плану: 144 ч.

Форма промежуточной аттестации:

Дифф.зачет: 7 семестр

Курсовая работа: -

Пермь 2023

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине является частью (приложением) к рабочей программе дисциплины. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине разработан в соответствии с общей частью фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации основной образовательной программы, которая устанавливает систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине устанавливает формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

1. Перечень контролируемых результатов обучения по дисциплине, объекты оценивания и виды контроля

Согласно РПД освоение учебного материала дисциплины запланировано в течение одного семестра (7-го семестра учебного плана) и разбито на 2 учебных модуля. В каждом модуле предусмотрены аудиторские лекционные и практические занятия, а также самостоятельная работа студентов. В рамках освоения учебного материала дисциплины формируются компоненты компетенций *знать, уметь, владеть*, указанные в РПД, которые выступают в качестве контролируемых результатов обучения по дисциплине (табл. 1.1).

Контроль уровня усвоенных знаний, усвоенных умений и приобретенных владений осуществляется в рамках текущего, рубежного и промежуточного контроля при изучении теоретического материала, сдачи практик и дифференцированного зачета. Виды контроля сведены в таблицу 1.1.

Таблица 1.1. Перечень контролируемых результатов обучения по дисциплине

Контролируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВы)	Вид контроля			
	Текущий	Рубежный		Итоговый
	ТТ	ИЗ	РКР	Дифференцированный зачет
Усвоенные знания				
3.1. Знать сущность затрат и подходы к их классификации;	ТТ			ТВ
3.2. знать способы подготовки исходных данных и расчета показателей, характеризующих деятельность предприятия, необходимых для учета затрат и управления затратами на предприятии	ТТ			ТВ
3.3. знать традиционные и современные методы учета затрат на производство и реализацию продукции;	ТТ			ТВ
3.4. знать инструменты планирования, калькулирования, контроля и анализа себестоимости продукции;	ТТ			
Освоенные умения				
У.1 уметь собирать исходные данные, необходимые для учета затрат и управления затратами на предприятии;			РКР	ПЗ
У.2 уметь организовывать учет затрат на производство и реализацию продукции;			РКР	ПЗ
У.3. уметь планировать, анализировать и контролировать затраты предприятия;			РКР	ПЗ
У.4. уметь формировать возможные решения			РКР	ПЗ
Приобретенные владения				

В.1 владеть методами учета производственных затрат и способами калькулирования себестоимости продукции		ИЗ		КЗ
В.2 владеть инструментами анализа затрат.		ИЗ		КЗ

ТТ – текущее тестирование (контроль знаний по теме); ИЗ – индивидуальное задание к практическим занятиям; РКР – рубежная контрольная работа; КР – курсовая работа; ТВ – теоретический вопрос; ПЗ – практическое задание; КЗ – комплексное задание дифференцированного зачета.

Итоговой оценкой достижения результатов обучения по дисциплине является промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, проводимая с учетом результатов текущего и рубежного контроля.

2. Виды контроля, типовые контрольные задания и шкалы оценивания результатов обучения

Текущий контроль успеваемости имеет целью обеспечение максимальной эффективности учебного процесса, управление процессом формирования заданных компетенций обучаемых, повышение мотивации к учебе и предусматривает оценивание хода освоения дисциплины. В соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в ПНИПУ предусмотрены следующие виды и периодичность текущего контроля успеваемости обучающихся:

- входной контроль, проверка исходного уровня подготовленности обучаемого и его соответствия предъявляемым требованиям для изучения данной дисциплины;
- текущий контроль усвоения материала (уровня освоения компонента «знать» заданных компетенций) на каждом групповом занятии и контроль посещаемости лекционных занятий;
- промежуточный и рубежный контроль освоения обучаемыми отдельных компонентов «знать», «уметь» заданных компетенций путем компьютерного или бланчного тестирования, контрольных опросов, контрольных работ (индивидуальных домашних заданий), защиты отчетов по лабораторным работам, рефератов, эссе и т.д.

Рубежный контроль по дисциплине проводится на следующей неделе после прохождения модуля дисциплины, а промежуточный – во время каждого контрольного мероприятия внутри модулей дисциплины;

- межсессионная аттестация, единовременное подведение итогов текущей успеваемости не менее одного раза в семестр по всем дисциплинам для каждого направления подготовки (специальности), курса, группы;
- контроль остаточных знаний.

2.1. Текущий контроль

Текущий контроль усвоения материала в форме тестирования студентов проводится по каждой теме. Результаты по 4-х бальной шкале оценивания заносятся в книжку преподавателя и учитываются в виде интегральной оценки при проведении промежуточной аттестации.

Примерное содержание тестов:

Модуль 1

1. Эффект масштаба показывает
 - a) снижение постоянных затрат на единицу продукции при увеличении объема производства
 - b) снижение переменных затрат при изменении объема производства
 - c) снижение цены на единицу продукции при увеличении объема реализации
2. К переменным затратам относятся:
 - a) материальные затраты
 - b) амортизационные отчисления
 - c) заработная плата управленческого персонала
 - d) административные и управленческие расходы
3. Факторами роста маржинального дохода служат:
 - a) увеличение постоянных затрат и прибыли
 - b) увеличение постоянных и переменных затрат
 - c) уменьшение постоянных затрат и увеличение прибыли
 - d) уменьшение постоянных и увеличение переменных затрат
4. Точка безубыточности показывает оптимальный объем производства
 - a) да
 - b) нет
 - c) не обязательно
5. Увеличение выручки от реализации:
 - a) улучшает структуру баланса активов и пассивов
 - b) ухудшает структуру баланса
 - c) улучшает или ухудшает в зависимости от других условий
 - d) не влияет на структуру баланса активов и пассивов
6. При повышении цен на реализованную продукцию и прочих неизменных условиях доля постоянных затрат в составе выручки от реализации:
 - a) увеличивается
 - b) уменьшается
 - c) не изменяется

Модуль 2

- Точка безубыточности при наличии убытка от реализации:
- a) выше фактической выручки от реализации
 - b) ниже фактической выручки от реализации
 - c) равна фактической выручки от реализации
12. Увеличение натурального объема реализации без изменения цен обеспечит больший прирост прибыли на предприятии, где доля переменных затрат в составе выручки от реализации:
- a) 0,3
 - b) 0,5
 - c) 0,75
13. При увеличении выручки от реализации доля переменных затрат в общей сумме затрат на реализованную продукцию:
- a) не изменяется
 - b) уменьшается

с) увеличивается

14. Компания ежемесячно в отчете о прибыли показывает объем реализации - 200 000 руб., производственные расходы – 80 000 руб. (40% постоянные), коммерческие и административные расходы - 100 000 руб. (60% переменные). Рассчитать маржинальный доход:

a) 92 000

b) 108 000

c) 120 000

d) ни один из перечисленных ответов

15. В долгосрочном периоде

a) все издержки являются переменными

b) все издержки являются постоянными

c) переменные растут быстрее, чем постоянные
постоянные растут быстрее, чем переменные

2.2. Рубежный контроль

Рубежный контроль для комплексного оценивания усвоенных знаний, усвоенных умений и приобретенных владений проводится в форме рубежных контрольных работ (после изучения каждого модуля учебной дисциплины) и индивидуальных заданий.

2.2.1. Рубежная контрольная работа

Согласно РПД запланировано 2 рубежные контрольные работы (РКР) после освоения студентами учебных модулей дисциплины. Первая РКР по модулю 1 «Назначение системы управления затратами. Общие положения и принципы», вторая РКР – по модулю 2 «Процесс управления затратами на предприятии».

Типовые задания РКР по модулю 1:

Задача 1. Распределить статьи затрат по экономическим элементам, статьям калькуляции, на прямые и косвенные, постоянные и переменные, на одноэлементные и многоэлементные:

1. Сырье и основные материалы
2. Полуфабрикаты
3. Покупные комплектующие изделия
4. Топливо и энергия со стороны
5. Основная зарплата основных рабочих (с отчислениями)
6. Зарплата АУП цехового персонала (с отчислениями)
7. Топливо на технологические нужды
8. Амортизация оборудования
9. Амортизация зданий и сооружений цеха
10. Ремонт оборудования
11. Содержание оборудования
12. Охрана труда
13. Расходы на испытания и изобретения
14. Расходы на подготовку кадров
15. Дополнительная зарплата основных рабочих

16. Содержание зданий и сооружений завода
17. Зарплата АУП заводского персонала (с отчислениями)
18. Потери от простоев
19. Ремонт зданий и сооружений
20. Потери от брака
21. Расходы на подготовку и освоение производства
22. Внепроизводственные расходы
23. Прочие

Типовые задания РКР по модулю 2:

Задача 1. Определить полную себестоимость единицы продукции А. Косвенные расходы рассчитать двумя способами –

1. Все расходы пропорционально сдельной заработной плате;
2. РСЭО и цеховые расходы пропорционально машино-часам, заводские - пропорционально сдельной заработной плате.

1. основные материалы – 560 руб.
2. полуфабрикаты – 120 руб.
3. сдельная заработная плата – 230 руб.
4. дополнительная заработная плата – 180 руб.
5. электроэнергия – 110 руб.
6. целевой износ инструментов – 45 руб.
7. брак – 1% от основных материалов
8. машино-часы на изделие – 58 м/ч
9. Уральский коэффициент – 15%
10. Начисления на заработную плату – 30,2%
11. РСЭО – 345 800 руб.
12. Цеховые расходы – 280 000 руб.
13. Заводские расходы – 165 000 руб.
14. Сумма машино-часов по цеху – 1200 м/ч
15. Сумма сдельной заработной платы по предприятию – 135 000 руб.
16. Внепроизводственные – 2%

Типовые шкала и критерии оценки результатов рубежной контрольной работы приведены в общей части ФОС специальности.

2.2.2. Индивидуальные задания к практическим занятиям

Индивидуальные задания являются комплексными, охватывают все темы дисциплины и выполняются в форме доклада согласно теме, выданной преподавателем.

Список типовых тем:

1. Определить порог рентабельности, запас финансовой прочности, построить график безубыточности по определенным для каждого варианта параметрам.
2. Провести анализ материальных ресурсов с использованием АВС- метода по определенным для каждого варианта параметрам.
3. Разработать рекомендации по управлению затратами исследуемого предприятия.

4. Определить центры ответственности: центры затрат, прибыли, рентабельности по выданному преподавателем заданию. Разработать рекомендации по управлению затратами.

2.3. Промежуточная аттестация (итоговый контроль)

Допуск к промежуточной аттестации осуществляется по результатам текущего и рубежного контроля. Условиями допуска являются успешная сдача всех практических работ и положительная интегральная оценка по результатам текущего и рубежного контроля.

2.3.1. Процедура промежуточной аттестации без дополнительного аттестационного испытания

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета. Зачет по дисциплине основывается на результатах выполнения индивидуальных заданий студента по данной дисциплине.

Критерии выведения итоговой оценки за компоненты компетенций при проведении промежуточной аттестации в виде дифференцированного зачета приведены в общей части ФОС образовательной программы.

2.4.2. Процедура промежуточной аттестации с проведением аттестационного испытания

В отдельных случаях (например, в случае переаттестации дисциплины) промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета по дисциплине может проводиться с проведением аттестационного испытания по билетам. Билет содержит теоретические вопросы (ТВ) для проверки усвоенных знаний, практические задания (ПЗ) для проверки усвоенных умений и комплексные задания (КЗ) для контроля уровня приобретенных владений всех заявленных компетенций.

Билет формируется таким образом, чтобы в него попали вопросы и практические задания, контролирующие уровень сформированности всех заявленных компетенций.

2.3.1. Типовые вопросы и задания для дифференцированного зачета по дисциплине

Типовые вопросы для контроля усвоенных знаний:

1. Предмет, метод и объект изучения, место дисциплины в учебном процессе.
2. Основные термины и их возможные обозначения.
3. Понятие и значение «управления затратами».
4. Понятия «затраты», «расходы», «издержки».
5. Субъекты, объекты и функции управления затратами.
6. Техника управления затратами.
7. Понятие экономических и бухгалтерских затрат.
8. Понятия «место возникновения затрат», «носитель затрат», «центр затрат».
9. Основные принципы управления затратами на предприятии.
10. Общие положения классификации затрат.
11. Классификация затрат по экономическим элементам.
12. Классификация затрат по статьям калькуляции.

13. Классификация затрат (постоянные и переменные)
14. Классификация затрат по способу отнесения их на себестоимость отдельных изделий (подразделений).
15. Классификация затрат по экономической роли в процессе производства

Типовые вопросы и практические задания для контроля освоенных умений:

1. Проанализировать методы калькулирования себестоимости продукции.
2. Дать характеристику калькулирования по полноте включения затрат в себестоимость продукции.
3. Привести примеры расчета учета затрат и калькулирования в зависимости от специфики производственного процесса
4. Распределить косвенные затраты.
5. Провести ABC-анализ.

Типовые комплексные задания для контроля приобретенных владений:

1. Определить себестоимость единицы продукции методом распределения косвенных затрат пропорционально материальным затратам
2. Составить калькуляцию себестоимости единицы продукции и разработка рекомендаций по управлению затратами исследуемого предприятия.
3. Определить центры ответственности: центры затрат, прибыли, рентабельности.
4. Определить себестоимость единицы продукции методом распределения косвенных затрат пропорционально сдельной ЗП

Полный перечень теоретических вопросов и практических заданий в форме утвержденного комплекта заданий хранится на выпускающей кафедре.

2.3.2. Шкалы оценивания результатов обучения на дифференцированном зачете

Оценка результатов обучения по дисциплине в форме уровня сформированности компонентов *знать, уметь, владеть* заявленных компетенций проводится по 4-х балльной шкале оценивания.

Типовые шкала и критерии оценки результатов обучения при сдаче дифференцированного зачета для компонентов *знать, уметь и владеть* приведены в общей части ФОС образовательной программы.

3. Критерии оценивания уровня сформированности компонентов и компетенций

3.1. Оценка уровня сформированности компонентов компетенций

При оценке уровня сформированности компетенций в рамках выборочного контроля при дифференцированном зачете считается, что полученная оценка за компонент проверяемой в билете компетенции обобщается на соответствующий компонент всех компетенций, формируемых в рамках данной учебной дисциплины.

Общая оценка уровня сформированности всех компетенций проводится путем агрегирования оценок, полученных студентом за каждый компонент формируемых компетенций, с учетом результатов текущего и рубежного контроля в виде

интегральной оценки по 4-х балльной шкале. Все результаты контроля заносятся в оценочный лист и заполняются преподавателем по итогам промежуточной аттестации.

Форма оценочного листа и требования к его заполнению приведены в общей части ФОС образовательной программы.

При формировании итоговой оценки промежуточной аттестации в виде дифференцированного зачета используются типовые критерии, приведенные в общей части ФОС образовательной программы.